

# **ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS CONTRATACIÓN DIRECTA - PRESTACIÓN DE SERVICIOS MINISTERIO DE TRANSPORTE**

<b>Unidad Ejecutora:</b>	GRUPO DE LOGÍSTICA
<b>Fuente de los Recursos:</b>	NO APLICA
<b>Codigo BPIN No.</b>	2020011000207
<b>Tipo de Contrato:</b>	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
<b>Fecha Elaboracion de Estudios Previos:</b>	ENERO DE 2026

## **1. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD:**

El Ministerio de Transporte, entidad pública del orden nacional, es el órgano ejecutor de las políticas en materia de transporte y tránsito a nivel nacional. De acuerdo con el artículo 01 del Decreto 87 del 2011, tiene como objetivo principal “(...) la formulación y adopción de las políticas, planes, programas, proyectos y regulación económica en materia de transporte, tránsito e infraestructura de los modos de transporte carretero, marítimo, fluvial, férreo y aéreo y la regulación técnica en materia de transporte y tránsito de los modos carretero, marítimo, fluvial y férreo (...)”.

Que de acuerdo con la resolución número 00054 del 7 de mayo de 2014 mediante su ARTICULO PRIMERO crea el grupo interno de logística y Carga como grupo interno de trabajo de la Oficina de Regulación Económica, para formular y gestionar la Política Nacional Logística y coordinarla interinstitucionalmente.

Posteriormente, la resolución 0000182 del 31 de enero de 2020, “Por la cual se reorganizan los Grupos Internos de Trabajo del Despacho del (la) Ministro (a) de Transporte, se asignan funciones y se dictan otras disposiciones”, en su artículo 2 modifica la denominación del Grupo Interno de Trabajo "Grupo de Logística y Carga" por "Grupo de Logística" y lo asigna al despacho del Ministro (a) de Transporte.

En ese orden el Artículo 3 señala que el Despacho del Ministro (a) de Transporte, queda conformado por los siguientes Grupos Internos de Trabajo:

- Grupo Asuntos Ambientales y Desarrollo Sostenible
- Grupo Estratégico de Comunicaciones
- Grupo de Tecnologías de La Información y las Comunicaciones
- Grupo de Logística
- Grupo Servicios de Apoyo

Adicionalmente, el artículo 4 establece las siguientes funciones para el Grupo de Logística:

## **ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS CONTRATACIÓN DIRECTA - PRESTACIÓN DE SERVICIOS MINISTERIO DE TRANSPORTE**

1. Formular la Política Nacional Logística en el marco del Sistema Nacional Logístico. Coordinar, sectorial e intersectorialmente, las actividades de implementación de la Política Nacional Logística.
2. Definir planes, programas y proyectos que den alcance a la Política Nacional Logística bajo los principios de sostenibilidad, competitividad y bienestar.
3. Consolidar las gerencias de corredores logísticos de importancia estratégica para el país, a través de las cuales se generen iniciativas de desarrollo logístico tanto para la región como a lo largo de los corredores.
4. Consolidar, administrar y procesar la información del Observatorio Nacional de Transporte de Carga por Carretera, de las Alianzas Logísticas Regionales (ALR) y de otras fuentes de información Logística, así como generar estrategias de articulación con el Observatorio Nacional de Logística.
5. Gestionar Las actividades tendientes a impulsar La complementariedad modal y, específicamente, la elaboración de estudios sobre la mejora de La navegabilidad del modo fluvial y la operatividad del modo férreo, con recomendaciones para la promoción e integración de estos modos.
6. Promover la eficiencia logística a partir del desarrollo de plataformas logísticas y articular con las entidades competentes la generación de estudios de pre-factibilidad, factibilidad estructuración técnica, legal y financiera y construcción de Infraestructuras Logísticas Especializadas.
7. Apoyar a los entes territoriales en la articulación de sus planes logísticos con sus planes de ordenamiento territorial y de movilidad urbana.
8. Gestionar e identificar mejores prácticas, en sistemas de información para procesos logísticos, para los portales del Registro Nacional de Despachos de Carga, del Portal Logístico de Colombia y de Los demás que se implementen de acuerdo con la naturaleza del grupo.
9. Fomentar la organización y desarrollo de foros, congresos y talleres temáticos periódicos con autoridades locales, gremios, sector productivo y academia en los que se presenten avances en desarrollos tecnológicos y se expongan estrategias para el desarrollo del sector.
10. Definir criterios para la formalización empresarial de prestadoras de servicios de logística y transporte de carga.
11. Participar en la preparación y ejecución de operaciones de crédito o cooperaciones técnicas no reembolsables de Organismos Multilaterales de Crédito y Organismos de Cooperación Internacional en los términos previstos por los reglamentos de estos Organismos y cumpliendo con los requisitos y condiciones de ejecución para las operaciones de crédito o cooperaciones técnicas no reembolsables de las que sea ejecutor el Ministerio en temas de logística.
12. Las demás funciones que le sean asignadas y que correspondan a la naturaleza para la cual fue creado el grupo.

Con el objetivo de mejorar las condiciones de competitividad en el territorio nacional a través de la reducción de los tiempos y costos de las cadenas de suministros, el Gobierno Nacional formuló la Política Nacional Logística - PNL (Documento CONPES 3982 de 2020) definiendo en ella tres líneas de acción, dirigidas a la promoción de la intermodalidad a través del desarrollo de modelos de transporte competitivos y de conexiones eficientes e intercambio modal; la promoción y facilitación de nodos de intercambio eficientes y la optimización de trámites de

## **ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS CONTRATACIÓN DIRECTA - PRESTACIÓN DE SERVICIOS MINISTERIO DE TRANSPORTE**

importación y exportación; y el diseño de mecanismos transversales de articulación institucional, acceso a la información, promoción del uso de TIC en los procesos y fortalecimiento del capital humano.

La implementación de esta política busca posicionar a Colombia como un referente logístico en América Latina, a través del desarrollo de acciones que han sido llevadas a cabo en el marco del Programa de Apoyo a la Implementación de la Nueva Política Nacional Logística.

Por otro lado, mediante la Ley 2294 de 2023, se expidió el Plan Nacional de Desarrollo 2022-2026 “Colombia Potencia Mundial de la Vida”, el cual tiene como objetivo sentar las bases para que el país se convierta en un líder de la protección de la vida, entre otros, a partir del cambio de nuestro relacionamiento con el ambiente y una transformación productiva sustentada en el conocimiento y en armonía con la naturaleza.

En las bases del Plan Nacional de Desarrollo, las cuales hacen parte integral de la Ley 2294 de 2023 previamente citada, dentro de los catalizadores para la materialización de la mencionada transformación, se encuentra el fortalecer la competitividad nacional y promover un desarrollo territorial equilibrado, para lograrlo, el Gobierno Nacional ha establecido una serie de metas y propósitos para el horizonte 2022-2026 enfocadas a la transformación de logística en el país.

Entre estas metas se destaca la reducción del costo logístico como eje fundamental para mejorar la eficiencia de las cadenas de suministro y facilitar las condiciones en las que se desarrollan las actividades de comercio. Este enfoque prioriza la integración de modos de transporte, el fortalecimiento de los nodos logísticos y de intercambio modal, la simplificación de trámites y el impulso a la digitalización mediante tecnologías de la información, articulados con acciones que fomenten la sostenibilidad, la equidad regional y el acceso inclusivo a oportunidades económicas. Estas iniciativas buscan construir un sistema logístico resiliente, sostenible y competitivo que permita superar las barreras tradicionales de acceso a infraestructura y servicios, potenciado de esta manera el desarrollo integral del territorio colombiano.

El desarrollo e implementación de la Política Nacional Logística definida en el CONPES 3982 de 2022 y la implementación de las acciones definidas en el Plan Nacional de Desarrollo 2022-2026 enfocadas a la transformación logística del país, ha sido liderado por el Ministerio de Transporte a través del Grupo de logística, buscando continuar posicionando a Colombia como un referente logístico regional. Los esfuerzos realizados han permitido consolidar mecanismos de articulación interinstitucional a diferentes niveles, fortaleciendo los procesos de planeación y ejecución logística en sectores clave como la industria y la agricultura, pilares de la economía nacional. Hoy el sector cuenta con un esquema institucional dedicado a la formulación de soluciones a las problemáticas en la movilización de mercancías en todo el territorio a través de los facilitadores de corredor logístico y facilitadores portuarios, además se dispone de espacios de articulación interinstitucional a través de las Alianzas Logísticas Regionales y las comisiones intersectoriales que se lideran desde el Grupo de Logística del Ministerio.

Además, el Registro Nacional de Despacho de Carga RNDC se consolida como la principal herramienta de información para el control de las relaciones económicas en el sector transporte,

## **ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS CONTRATACIÓN DIRECTA - PRESTACIÓN DE SERVICIOS MINISTERIO DE TRANSPORTE**

generando información esencial para el análisis en todas las entidades del sector. Con este y otros esfuerzos en la implementación de tecnologías al servicio de la logística, el país ahora cuenta con información centralizada, pública y actualizada acerca de la movilización de mercancías en todos los modos a través del Portal Logístico de Colombia, esta herramienta al igual que el Observatorio Nacional de Logística del DNP, son parte de las acciones implementadas para fundamentar el diseño de política en información confiable, transparente, efectiva y oportuna.

Reconociendo la importancia de consolidar y dar continuidad a los avances alcanzados, el Ministerio de Transporte busca afianzar las bases para garantizar la sostenibilidad de las iniciativas en el largo plazo. Los esfuerzos se concentrarán en mejorar las condiciones bajo las cuales se prestan los servicios de logística y transporte de carga en el país, priorizando la eficiencia en el transporte como motor de una economía productiva. Además, se busca aprovechar e impulsar el potencial para la intermodalidad y promover un cambio en la matriz energética hacia una operación más eficiente, rentable y sostenible. Este enfoque no solo responde a los retos actuales, sino que también establece lineamientos fundamentales para que las políticas e inversiones en el sector logístico sigan avanzando, asegurando así su impacto positivo en el desarrollo económico y social del país.

Teniendo en cuenta lo anterior y ante la necesidad de dar continuidad a los esfuerzos realizados en el marco la implementación de la Política Nacional Logística, en especial, la formulación de políticas públicas que integren territorios y mejoren las condiciones actuales, el Ministerio de Transporte tiene la intención de continuar con el fortalecimiento de la unidad técnica del Grupo de Logística del Ministerio de Transporte. Esta consolidación contempla la vinculación de profesionales capacitados para analizar problemáticas sectoriales, diseñar estrategias que incrementen la eficiencia de las operaciones logísticas y de transporte, así como promover la adopción de tecnologías e innovaciones que modernicen el sector, desarrollando mecanismos que contribuyan a consolidar un sistema logístico sostenible y competitivo.

En este sentido, para el Grupo de Logística es importante vincular un profesional encargado de guiar la gestión y el desarrollo estratégico del Corredor Bogotá- Barranquilla - corredor de importancia estratégica para el país. Este profesional será responsable de coordinar acciones que fortalezcan la conectividad y la eficiencia en este corredor, promoviendo la integración modal y la optimización de las operaciones de transporte y logística. Además, tendrá a su cargo el análisis de las condiciones actuales del corredor, la identificación de cuellos de botella y la priorización de acciones de intervención orientadas a mejorar la competitividad y sostenibilidad del sistema logístico, en alineación con los objetivos de la Política Nacional Logística y el Plan Nacional de Desarrollo.

Teniendo en cuenta que la entidad dentro de su planta de personal no cuenta con funcionarios que puedan satisfacer esta necesidad, se requiere la contratación directa de un profesional idóneo, con experiencia y disposición, para cumplir las obligaciones contractuales pactadas por el Ministerio de Transporte en aras de apoyar el logro de los objetivos para esta vigencia, razón por la cual es conveniente la celebración del presente proceso contractual con fin de suplir la necesidad planteada en los presentes estudios previos.

## **ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS CONTRATACIÓN DIRECTA - PRESTACIÓN DE SERVICIOS MINISTERIO DE TRANSPORTE**

Tratándose de un contrato con recursos de inversión, el objeto de gasto del contrato a celebrar se enmarca en los objetivos específicos, los productos y actividades del proyecto de inversión “Implementación de la Política Nacional Logística Nacional”, el cual se encuentra inscrito y aprobado por el Departamento Nacional de Planeación - DNP bajo el Código BPIN 2020011000207.

Con fundamento en lo expuesto, se elabora el presente estudio y documentos previos, con el ánimo de iniciar el trámite pertinente para la contratación directa de la persona requerida, la cual se encuentra incluida en la lista de bienes y servicios del Plan Anual de Adquisiciones para la vigencia 2026.

### **2. DESCRIPCIÓN DEL OBJETO**

LOG0338 Prestar servicios profesionales al Ministerio de Transporte por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa, para producir propuestas de intervención en el corredor logístico Bogotá- Barranquilla, a partir de la identificación, diagnóstico, medición de impacto y monitoreo de ineficiencias logísticas en línea con el cumplimiento de los objetivos establecidos por el Grupo de Logística del Ministerio de Transporte.

#### **2.1 CLASIFICADOR DE BIENES Y SERVICIOS:**

93151500 servicios de Administración y financiación pública

#### **2.2 OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA**

##### **2.2.1 OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA:**

1. Identificar, realizar el monitoreo, seguimiento y registro en la herramienta Survey o en la que indique la Coordinación del Grupo de Logística de manera semanal, de los principales cuellos de botella del Corredor Logístico Bogotá - Barranquilla (corredor logístico de importancia estratégica) y priorizar las acciones de intervención que sean requeridas para el mejoramiento de la eficiencia en el flujo de carga para los diferentes modos en la zona asignada por el Ministerio de Transporte.
2. Realizar acciones de identificación, acercamiento y articulación permanente con actores públicos, privados y académicos relevantes para la formulación e implementación de iniciativas que solucionen las problemáticas y fortalezcan las dinámicas logísticas en la zona asignada por el ministerio de transporte.
3. Participar en los espacios de articulación y coordinación interinstitucional relevantes para la identificación, priorización, gestión y seguimiento de las acciones de intervención necesarias para mejorar los indicadores de nivel de servicio de los corredores logísticos de importancia

## **ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS CONTRATACIÓN DIRECTA - PRESTACIÓN DE SERVICIOS MINISTERIO DE TRANSPORTE**

estratégica en el país.

4. Realizar semanalmente un informe que contenga la medición de indicadores de disponibilidad y certidumbre en el corredor logístico asignado incluyendo información oportuna sobre el estado del corredor y sus características de infraestructura, intermodalidad, movilidad, seguridad, sostenibilidad y análisis de las afectaciones, las acciones de intervención priorizadas, el comportamiento de los flujos de mercancías y el estado del desarrollo de las actividades logísticas en la zona asignada siguiendo los lineamientos del Grupo de Logística del Ministerio de Transporte y el despacho del Ministerio de Transporte.

5. Gestionar las actividades de formulación, consolidación e implementación de las hojas de ruta y los planes estratégicos, así mismo, apoyar la convocatoria, asistencia y cargue de actas en el Portal Logístico de Colombia de las reuniones que se desarrollen de las Alianzas Logísticas Regionales presentes en la zona asignada y otros escenarios de articulación intersectorial, trabajando de manera coordinada con la secretaría técnica de cada una de las ALR y las Direcciones Territoriales del Ministerio de Transporte.

6. Apoyar la formulación, seguimiento y análisis de impacto de las acciones requeridas para la promoción de la intermodalidad y la multimodalidad de manera coordinada con el equipo de Corredores logísticos y Facilitación Portuaria del Grupo de Logística del Ministerio de Transporte, así mismo, brindar apoyo técnico en el desarrollo de las acciones CONPES a cargo de la dependencia.

7. Tramitar oportunamente las peticiones, quejas, reclamos, sugerencias, denuncias y otros documentos recibidos a través del sistema de gestión documental ORFEO, evitando el encimamiento de los términos establecidos en la normatividad vigente y siguiendo los lineamientos impartidos por el ministerio. El informe mensual del contratista deberá incluir la relación de los radicados gestionados en el periodo.

8. Las demás que le sean asignadas y que emanen de la naturaleza del objeto y obligaciones del contrato, de conformidad con lo establecido en el artículo 1603 del código civil colombiano.

### **2.2.2 OBLIGACIONES GENERALES:**

1. Cumplir con el objeto y obligaciones previstas en el contrato y en el presente estudio previo, con plena autonomía técnica y administrativa.
2. Presentar los informes por escrito al supervisor del contrato, de las gestiones adelantadas en cumplimiento de su objeto, de conformidad con la periodicidad establecida.
3. Participar en las reuniones, talleres y demás eventos que le indique el supervisor y se relacionen con el objeto del contrato.
4. Guardar estricta confidencialidad y reserva sobre la información y documentos que en virtud de este contrato llegare a conocer.



**ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS  
CONTRATACIÓN DIRECTA - PRESTACIÓN DE SERVICIOS  
MINISTERIO DE TRANSPORTE**

5. Conocer y cumplir con las disposiciones, políticas, prácticas y principios establecidos en el Código de Integridad, así como las contenidas en las políticas institucionales y de antisoborno del MINISTERIO.
6. Responder por la salvaguarda y preservación de los expedientes, documentos, equipos y elementos que se le asignen para el cumplimiento de sus actividades, los cuales deben ser devueltos en perfecto estado, salvo el deterioro normal por el uso, a la finalización del contrato.
7. Utilizar la herramienta de gestión documental que determine el MINISTERIO para gestionar, tramitar y controlar la correspondencia que le sea asignada, en medio físico y/o electrónico y realizar todas las actividades definidas en la misma para el proceso de gestión documental dentro de los términos legales correspondientes de cada documento.
8. Conocer y cumplir las políticas y propósitos del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información del MINISTERIO.
9. Conocer y cumplir los principios, políticas, lineamientos, propósitos y directrices trazadas en el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) Sistema Integrado de Gestión (SIG), el Modelo Estándar de Control interno del MINISTERIO, haciendo uso de los formatos y procedimientos y efectuando los registros que correspondan a su actividad contractual.
10. Suministrar la información necesaria para su afiliación al Sistema General de Riesgos Laborales, de acuerdo con el procedimiento establecido para tal fin.
11. Afiliarse por su propia cuenta y riesgo y en calidad de contratista independiente al Sistema General de Seguridad Social y efectuar los aportes requeridos en Salud, Pensión y ARL en los porcentajes correspondientes y entregar copia de estos junto con el informe que presente al supervisor del contrato.
12. Cumplir con las obligaciones establecidas en el artículo 2.2.4.2.2.16 del Decreto 1072 de 2015.
13. Mantener actualizada en el Sistema de Información y Gestión del Empleo Público -SIGEP-, su hoja de vida con los respectivos soportes y la declaración proactiva de bienes y rentas de que trata la Ley 2013 de 2019 en la plataforma dispuesta para tal fin.
14. Hacer uso de los sistemas de información y demás herramientas implementadas y que en adelante sean adoptadas por el MINISTERIO para el desarrollo de las actividades contractuales.
15. Responsabilizarse por el cumplimiento de sus obligaciones fiscales y tributarias en los términos de ley; en caso de que cambien las circunstancias bajo las cuales se celebró el contrato tales como el régimen tributario, la modificación de los códigos de las actividades inscritas en el RUT, entre otras, se deberá dar aviso al supervisor del contrato.
16. Dar aplicación y cumplimiento a lo dispuesto en la "GUÍA DE GESTIÓN CONTRACTUAL EN EL SECOP II" expedida por Colombia Compra Eficiente, en particular en lo relativo al cargue de los soportes de ejecución requeridos para el trámite de cada uno de los pagos.
17. Realizar la entrega a la finalización del contrato de los expedientes, documentos y demás elementos suministrados por el Ministerio, así como entregar el Sistema de Gestión Documental ORFEO sin ningún radicado pendiente dando el trámite respectivo.
18. El CONTRATISTA en el ejercicio de su autonomía para la ejecución de las actividades contratadas, debe contar con todos los elementos y la infraestructura tecnológica (hardware, software, comunicaciones) que le permitan ejecutar las actividades y obtener los productos asociados al cumplimiento de sus obligaciones y por ende del objeto contractual. Con respecto a la infraestructura, ésta debe cumplir con las políticas de seguridad informática de la Entidad.

## **ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS CONTRATACIÓN DIRECTA - PRESTACIÓN DE SERVICIOS MINISTERIO DE TRANSPORTE**

### **2.2.3 OBLIGACIONES DEL MINISTERIO:**

1. Suministrar la información y documentos que el CONTRATISTA requiera para el cumplimiento del objeto del contrato.
2. Pagar al CONTRATISTA el valor del contrato en las condiciones pactadas.
3. Ejercer la supervisión del contrato para verificar el cumplimiento del objeto contractual y las obligaciones del CONTRATISTA.
4. Afiliar al CONTRATISTA al Sistema General de Riesgos Laborales sin que tal obligación implique el pago de las cotizaciones correspondientes, toda vez que las mismas siempre estarán a cargo del CONTRATISTA de conformidad con lo establecido en el artículo 6 de la Ley 1562 de 2012 o demás normas que lo modifiquen, adicionen o sustituyan.
5. Cumplir con las obligaciones establecidas en el artículo 2.2.4.2.2.15. del Decreto 1072 de 2015 o demás normas que lo modifiquen, adicionen o sustituyan.

### **2.3 LUGAR DE EJECUCIÓN:**

En la ciudad de BARRANQUILLA y/o donde lo requiera la Entidad.

### **2.4 INFORMES Y PRODUCTOS:**

El CONTRATISTA deberá presentar al MINISTERIO, informes mensuales escritos que solicite el supervisor; siempre dentro de la naturaleza del objeto contractual y obligaciones pactadas; sin embargo, como mínimo y para cada pago deberá presentar un informe de ejecución y desarrollo del objeto contractual en el periodo respectivo.

### **2.5 PLAZO DE EJECUCIÓN:**

El plazo de ejecución será hasta el 31 DE DICIEMBRE DE 2026 contado a partir del cumplimiento de los requisitos de ejecución, previo perfeccionamiento.

### **2.6 SUPERVISIÓN:**

La supervisión estará a cargo de la coordinación del Grupo de Logística o quien haga sus veces.

### **2.7 VALOR DEL CONTRATO Y FORMA DE PAGO.**

El valor del contrato será hasta por la suma de CIENTO VEINTIÚN MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE (\$ 121.493.333), incluidos los impuestos a que haya lugar, para lo cual se afectará el Certificado de Disponibilidad Presupuestal asignado.

Nota: Si el contratista es de régimen común deberá indicar la inclusión del IVA; por consiguiente, la disponibilidad presupuestal que soporte esta contratación deberá incluir el valor de los



**ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS  
CONTRATACIÓN DIRECTA - PRESTACIÓN DE SERVICIOS  
MINISTERIO DE TRANSPORTE**

honorarios y el del IVA.

**FORMA DE PAGO.**

El MINISTERIO cancelará al contratista el valor del presente contrato por concepto de honorarios, en mensualidades vencidas por valor de DIEZ MILLONES SETECIENTOS VEINTE MIL PESOS (\$10.720.000) M/CTE o proporcional a los días ejecutados en el respectivo mes de cobro. Este valor comprende todos los costos directos e indirectos, impuestos, gravámenes, contribuciones y erogaciones que se causen con ocasión de la celebración del mismo, y serán de cargo y exclusiva responsabilidad del CONTRATISTA.

Los pagos se realizarán previa presentación del correspondiente informe mensual de ejecución del contrato, certificación de cumplimiento del Supervisor y constancia de pago al Sistema de Seguridad Social Integral y los demás establecidos en los procedimientos y/o lineamientos para pago vigentes en el Ministerio.

Los pagos antes señalados se realizarán con sujeción al PAC de la Gestión General del Ministerio de Transporte, de tal manera que EL MINISTERIO no asume responsabilidad alguna por la demora que pueda presentarse en dichos pagos, y, por lo tanto, EL CONTRATISTA cumplirá con sus obligaciones y no podrá aducir como justificación alguna para su no realización, demora en el pago.

EL MINISTERIO hará las retenciones a que haya lugar sobre el pago, de acuerdo con las disposiciones legales vigentes.

En caso de terminación anticipada solo habrá lugar al pago de los servicios efectivamente prestados, liquidados en forma proporcional a los servicios prestados.

El MINISTERIO pagará al CONTRATISTA el valor de los honorarios en virtud del presente contrato en la cuenta bancaria registrada en el formato de Información General del Beneficiario, aportado por el contratista y que hace parte integral del presente contrato.

Para la realización del último pago, el CONTRATISTA se obliga para con la Entidad a gestionar a través del aplicativo klic, el documento para la terminación del contrato y adjuntarlo con el informe respectivo; dicho documento será de obligatoria presentación para el trámite del pago.

Gastos de desplazamiento: Para todos los efectos legales al CONTRATISTA le serán reconocidos los gastos de desplazamiento previamente justificados y autorizados por el supervisor, que sean requeridos para el cumplimiento de las actividades objeto de este contrato, pagos que se harán de conformidad con lo establecido en resolución expedida por el Ministerio de Transporte.

## **ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS CONTRATACIÓN DIRECTA - PRESTACIÓN DE SERVICIOS MINISTERIO DE TRANSPORTE**

### **2.8 IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO A CELEBRAR.**

El contrato que se pretende celebrar es del cual se define en el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, como PRESTACIÓN DE SERVICIOS.

### **3. MODALIDAD DE SELECCIÓN DEL CONTRATISTA Y SU JUSTIFICACIÓN, INCLUYENDO LOS FUNDAMENTOS JURÍDICOS**

**MODALIDAD DE CONTRATACIÓN:**  
**CONTRATACION DIRECTA - PRESTACION DE SERVICIOS**

#### **JUSTIFICACIÓN DE MODALIDAD:**

El contrato que se plantea se enmarca en la siguiente normatividad:

a. La Ley 80 de 1.993 en su artículo 32 numeral 3° consagra: Contratos de Prestación de Servicios. Son contratos de prestación de servicios los que celebren las entidades estatales para desarrollar actividades relacionadas con la administración o funcionamiento de la entidad. Estos contratos solo podrán celebrarse con personas naturales cuando dichas actividades requieran conocimientos especializados. Estos contratos no generan relación laboral ni prestaciones sociales y se celebraran por el término estrictamente indispensable. b. El literal h) del numeral 4 del artículo 2° de la Ley 1150 de 2007 regula la contratación directa así: "La modalidad de selección de contratación directa, solamente procederá en los siguientes casos: h) Para la prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, o para la ejecución de trabajos artísticos que sólo puedan encomendarse a determinadas personas naturales". c. El artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, señala: "Las entidades estatales pueden contratar bajo la modalidad de contratación directa la prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión con la persona natural o jurídica que este en capacidad de ejecutar el objeto del contrato, siempre y cuando la entidad estatal verifique la idoneidad o experiencia requerida y relacionada con el área de que se trate. En este caso, no es necesario que la entidad estatal haya obtenido previamente varias ofertas, de lo cual el ordenador del gasto debe dejar constancia escrita.

Los servicios profesionales y de apoyo a la gestión corresponden a aquellos de naturaleza intelectual diferentes a los de consultoría que se derivan del cumplimiento de las funciones de la entidad estatal, así como los relacionados con actividades operativas, logísticas, o asistenciales. La entidad estatal, para la contratación de trabajos artísticos que solamente puedan encomendarse a determinadas personas naturales, debe justificar esta situación en los estudios y documentos previos".

### **4. JUSTIFICACIÓN DEL VALOR DEL CONTRATO:**

**ANÁLISIS QUE SOPORTA EL VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO, INDICANDO LAS VARIABLES CONSIDERADAS PARA CALCULAR EL PRESUPUESTO DE LA RESPECTIVA CONTRATACIÓN, ASÍ COMO SU MONTO Y EL DE LOS POSIBLES COSTOS ASOCIADOS AL MISMO:**

Las variables que se consideraron para calcular el presupuesto oficial de esta contratación son

## **ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS CONTRATACIÓN DIRECTA - PRESTACIÓN DE SERVICIOS MINISTERIO DE TRANSPORTE**

las siguientes: 1. La formación y la experiencia requeridos en el ítem correspondiente al perfil del contratista del presente documento. 2. Análisis del sector, de conformidad con lo exigido en el Decreto 1082 de 2015. También se consideró que el contratista debe asumir por su cuenta y riesgo todos los costos directos e indirectos, impuestos, gravámenes, contribuciones y erogaciones que se causan con ocasión de la celebración del mismo, tales como: aportes al Sistema de Seguridad Social Integral (Salud y Pensión), Deducciones y retenciones tributarias, entre otros.

### **4.1 ANÁLISIS DEL SECTOR:**

La entidad analizó las contrataciones con igual o similar objeto al del presente proceso, adelantados por el Ministerio, y adelantados por otras entidades públicas, así mismo, para la determinación del valor se tuvo en cuenta la Resolución que adopta la tabla de honorarios de los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la Gestión del Ministerio de Transporte, por la cual se adopta la tabla de honorarios de los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión del Ministerio de Transporte

NOTA: Así las cosas, teniendo en cuenta el acto administrativo que reglamenta la determinación de honorarios para contratos de prestación de servicios profesionales y apoyo a la gestión en el Ministerio de Transporte, resolución No. 20253040039535 del 26 de septiembre de 2025, teniendo en cuenta el perfil requerido para suplir la necesidad, se asignan unos honorarios mensuales de DIEZ MILLONES SETECIENTOS VEINTE MIL PESOS (\$10.720.000) M/CTE (Honorarios sin IVA).

### **5. CRITERIOS PARA SELECCIONAR LA OFERTA MÁS FAVORABLE:**

#### **PERFIL DEL CONTRATISTA**

- Formación académica: Profesional del núcleo básico del conocimiento en ingeniería civil y afines o ingeniería industrial y afines o administración y afines.
- Estudios de Posgrado: Posgrado a nivel de especialización o maestría en las mismas áreas del conocimiento descritas en la formación académica o afines. (o su equivalencia)
- Experiencia acorde: Mínima de 60 meses en logística y/o gestión de las organizaciones y/o diseño de políticas públicas y/o gestión de proyectos y/o alta Gerencia

#### **SELECCIÓN DEL CONTRATISTA**

Justificación de los factores de selección que permitan identificar la oferta más favorable:

Los factores de selección serán la idoneidad y experiencia presentada y que se verificara con los soportes de hoja de vida, los cuales deben satisfacer el perfil mínimo requerido en el presente documento.

### **6. ANÁLISIS DEL RIESGO Y FORMA DE MITIGARLO**

Cumpliendo con lo expresado en el artículo 2.2.1.1.1.6.3 y 2.2.1.2.3.1.1. del Decreto 1082 de

**ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS  
CONTRATACIÓN DIRECTA - PRESTACIÓN DE SERVICIOS  
MINISTERIO DE TRANSPORTE**

2015, y con base en el desarrollo legal, jurisprudencial y doctrinal existente sobre el principio de ecuación contractual del contrato, los riesgos previsibles que puedan afectar la equivalencia económica del contrato que llegar a adjudicarse para prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión, en el presente caso obedecen a la clasificación de la tabla adjunta.

Incluir Anexo No. 1 al Estudio Previo - Matriz de Riesgos.

**7. ANÁLISIS QUE SUSTENTA LA EXIGENCIA DE LAS GARANTÍAS**

**CONTRACTUALES:**

Teniendo en cuenta la naturaleza del objeto a contratar, la forma de pago y el valor del contrato, se considera necesario que el contratista otorgue una garantía que puede ser un contrato de seguro contenido en una póliza, patrimonio autónomo o garantía Bancaria (artículo 2.2.1.2.3.1.1 del Decreto 1082 de 2015), en favor del Ministerio de Transporte, de la siguiente manera:

7.1 Cumplimiento: Por una cuantía equivalente al veinte por ciento (20%) del valor total del contrato y una duración igual al plazo de ejecución del mismo y cuatro (4) meses más.

**8. ACUERDOS COMERCIALES APLICABLES**

De conformidad con lo dispuesto por el Manual Explicativo de los Capítulos de Contratación Pública de los Acuerdos Comerciales Negociados por Colombia para Entidades Contratantes: Todos los contratos realizados mediante la modalidad directa estipuladas en la ley 1150 de 2007 no les aplican las obligaciones de los acuerdos internacionales, y por lo tanto no se requiere establecer si están o no cubiertos por dichos acuerdos.

JUAN FELIPE SANABRIA SAETTA  
COORDINADOR GRUPO DE LOGISTICA

Elaboró: Yudith Viviana Peña Moscoso  
Revisó: Angela Carolina Palacios Ramos